OGÓLNE ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINU ÓSMOKLASISTY

1. Do sali egzaminacyjnej nie wnosimy urządzeń telekomunikacyjnych, nie korzystamy z takich urządzeń w tej sali.
2. Do sali egzaminacyjnej uczniowie mogą wnieść wyłącznie przybory wymienione w komunikacie o przyborach, tj.
3. w przypadku egzaminu ósmoklasisty z każdego przedmiotu – długopis (lub pióro) z czarnym tuszem/ atramentem (niedozwolone jest korzystanie z długopisów zmazywalnych/ ścieralnych).
4. dodatkowo w przypadku egzaminu z matematyki – linijkę.
5. Zdający mogą wnieść do sali egzaminacyjnej małą butelkę z wodą. Podczas pracy z arkuszem egzaminacyjnym butelka powinna stać na podłodze przy nodze stolika, aby uczeń przypadkowo nie zalał materiałów egzaminacyjnych.

KLUCZOWE ZASADY ZWIĄZANE Z ZAPEWNIENIEM BEZPIECZEŃSTWA, WSKAZANE W WYTYCZNYCH, TJ.

1. Obowiązek zakrywania przez uczniów ust i nosa do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej oraz każdorazowo, kiedy w sali do zdającego podchodzi członek zespołu nadzorującego, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie, lub kiedy zdający opuszcza salę egzaminacyjną.
2. Zakaz kontaktowania się z innymi zdającymi.
3. Niedotykanie dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzeganie higieny podczas kaszlu i kichania (zakrywanie ust zgięciem łokcia).
4. Zakaz gromadzenia się w grupach, np. np. aby podzielić się między sobą wrażeniami o egzaminie.
5. W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić uczniowi na opuszczenie Sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.
6. W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizują taką potrzebę przez podniesienie ręki.
7. Wychodząc z sali egzaminacyjnej oraz poza salą, zdający zakrywa usta i nos.
8. Na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczonego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym przewodniczący zespołu nadzorującego przypomina zdającym o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi.
9. wyznacza dodatkowy czas (5 minut) na sprawdzenie poprawności przeniesienia przez uczniów odpowiedzi na kartę odpowiedzi.
10. poleca członkom zespołu nadzorującego kontrolę czynności wykonywanych przez uczniów.
11. poleca po upływie dodatkowego czasu zamknięcie arkuszy i odłożenie ich na brzeg stolika.